

# ANSØGNINGSSKEMA

## Guldborgsund Gildets Aktivitetspulje

\*\*\*

\* Dato: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ År: \_\_\_\_\_

\* Navn: \_\_\_\_\_

\* Telefon: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

\* Medlemsnummer, GG: \_\_\_\_\_

\* Evt. Laug: \_\_\_\_\_

\* Der ansøges ialt om: \_\_\_\_\_ kr.

(BEMÆRK: Budget skal vedlægges. **Husk** at redegøre for evt. med- eller selvfinansiering. Laug der selv tjener penge og derfor har en kassebeholdning skal først bruge af disse midler inden der ansøges)

\* Kan projektet gennemføres uden GG's støtte?  Ja  Nej

\* Kort beskrivelse af projektets formål (fyldestgørende beskrivelse skal vedlægges på selvstændigt ark):

---

---

---

\* Projektet forventes opstartet ca. den \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\* Projektet forventes afsluttet ca. den \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\* Jeg kan formidle projektets resultater på følgende måde (sæt gerne flere krydser):

- Artikel i "Strudhætten"
- Foredrag
- Optrin / aktivitet på feltet
- Kursus / workshop
- Andet: \_\_\_\_\_

\* Tildelte midler ønskes overført til flg. konto:

Reg. Nr: \_\_\_\_\_

Konto Nr: \_\_\_\_\_

\*\*\*

*Projekter, der nyder økonomisk støtte fra Guldborgsund Gildet, forventes at munde ud i resultater, der er relevante og til gavn for foreningen og / eller Middelaldercentret. Ansøgninger kan efter vurdering imødekommes helt eller delvist, eller afvises. Ansøgninger behandles løbende på Gilderådets ordinære møder. Det forventes, at resultaterne af støttede projekter skal kunne videreformidles til foreningens medlemmer hvis Rådet ønsker det, og at det sker inden for rimelig tid efter projektets afslutning. Ansøgninger skal kunne behandles alene på grundlag af ansøgningen.*